د افغانستان اسلامي امارت

د عوایدو او ګمرکونو معینیت

د عوایدو لوی ریاست

د ماليې وزارت

د عوایدو او ګمرکونو معینیت

د عوايدو لوی رياست

د عوايدو د حقوقي خدمتونو رياست

د مالياتي معافيتونو آمريت

د مالي کال د تغيير غوښتنليک

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| لومړۍ برخه: د بنسټ په اړه عمومي معلومات | | | | |
| د شرکت / مؤسسې بشپړ نوم | | |  | |
| د جواز ګڼه | | |  | |
| د جواز د ثبت نېټه | | |  | |
| د مالیه ورکوونکي د پیژندني ګڼه يا (TIN) | | |  | |
| د ټليفون شمېره |  | د ټليفون شمېره | |  |
| برېښنالیک |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| دوهمه برخه: د بنسټ حقوقي شکل | | | | | | | |
| شراکت  🞎 | انفرادي  🞎 | مؤسسه | | شرکت | | | د بهرني شرکت نمايندګي  🞎 |
| نړۍ واله  🞎 | داخلي  🞎 | محدودالمسؤليت  🞎 | تضامني  🞎 | سهامي  🞎 |
| اوسنی مالي کال | | 🞎 لمريز 🞎 عيسوي | | د پيل او پای نېټه |  | | |
| غوښتونکی مالي کال | | 🞎 لمريز 🞎 عيسوي | | د پيل او پای نېټه |  | | |
| درېيمه برخه: د متغير مالي کال څخه د استفادي دلايل | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| څلرمه برخه : لاندي اسناد او معلومات له دې فورمې سره ضميمه کړئ | | | | | | | |
| 1. . (TIN) د مالیه ورکوونکي د پیژندني ګڼه | | | | | | | |
| 1. د جواز کاپي (په هغه صورت کي چي بنسټ خارجي وي د جواز د طی مراحل کولو اسناد) | | | | | | | |
| 1. د تېر کال د تحقق ابتدايي مکتوب او وروستی اظهارلیک | | | | | | | |
| 1. د معاشونو اړوند د موضوعي مالیاتو فورمو کاپي | | | | | | | |
| 1. د دفتر د کرایې اړوند د موضوعي مالیاتو فورمو کاپي او د قرارداد تصديق کوونکي شواهد | | | | | | | |
| 1. د ادارې د کارکوونکو لیست چي په کښي نوم، دنده، میاشتنی معاش، د معاش ماليه، پته، د اړيکي شمېره موجود وي | | | | | | | |
| 1. د پېژندني کارډ ( د معرفت خط) | | | | | | | |
| **تصديق**  **زه (**   **) د ( ) شرکت رئيس** 🞎 ، **مرستيال** 🞎 ، **مدیر** 🞎 **، دا منم چي پورته ټول اسناد دقيق او سم دي.**  **لاسليک او مهر** | | | | | | | |
| پنځمه برخه**: د مالياتي معافيتونو آمریت تصميم** | | | | | | | |
| **د مالياتي چارو د اداري د قانون او اړوندي تعلمياتنامي د (۳) مادې مطابق پورته ذکر سوي سازمان ته مالي کال تغير کړل سي.**  **د مالياتي چارو د اداري د قانون او اړوندي تعلمياتنامي د (۳) مادې مطابق پورته ذکر سوي سازمان ته مالي کال تغير نه سي.** | | | | | | | |

**د غوښتنلیک د ډکولو له پاره لارښووني**

**دا فورمه د مالياتي چارو د اداري د قانون او اړوندي تعلمياتنامي د (۳) مادې مطابق " د مالي کال د تغيير" د پیژندلو او تصویب له پاره کارول کيږي. د مالي کال د تغيير په اړه د ځانګړو معلوماتو د تر لاسه کولو له پاره مهرباني وکړئ، د (مالي کال تغيير) تر سرلیک لاندي ۰۲ ګڼه لارښود ته مراجعه وکړئ.**

* **نېټې باید د ورځي/ میاشتي/ کال په بڼه وي.**
* **په غوښتنلیک کي باید د دې فورمې ټول اړین معلومات شامل وي.**
* **غوښتنلیک باید د ادارې د رئيس یا مرستيال له خوا لاسلیک سي.**
* **ستاسي غوښتنلیک باید د هیواد په یوه رسمي ژبه وي.**

**مرستندويه اسناد باید په پښتو، دري یا انګلیسي ژبه وي. که مرستندويه اسناد په بله ژبه وي، بايد و یوې رسمي يا انګليسي ژبي ته د رسمي دارالترجمې په وسیله وژباړل سي.**