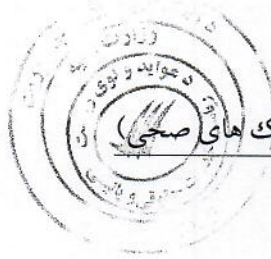


672  
1400/4/5



وزارت مالیه  
ریاست عمومی عواید  
ریاست خدمات حقوقی



ضمیمه شماره (۱) طرز العمل شماره (۲۴) مؤرخ ۱۴۰۰/۲/۵

موضوع: تعیین عواید عواید ناخالص نهاد های صحی (شفاخانه ها و کلینک های صحی)

مبنی

ماده اول

این ضمیمه بتأسی از حکم ماده (۱۰۸) قانون مالیات بر عایدات منتشره جریده رسمی (۹۷۶) مورخ ۲۸ حوت ۱۳۸۷ و حکم ماده شصت و دوم قانون اداره امور مالیات منتشره جریده رسمی (۱۱۹۸) مورخ ۲۷ عقرب ۱۳۹۴ وضع گردیده است.

تطبیق طرز العمل شماره (۲۴)

ماده اول

- (۱) با رعایت احکام قوانین، طرز العمل ها و رهنمود های نافذه مالیاتی، هدایات طرز العمل شماره (۲۴) مؤرخ ۱۴۰۰/۲/۵ که تحت عنوان تعیین عواید ناخالص سالون های برگذاری محافل، مهمان خانه ها و رستوران ها صادر شده است، تا جائیکه قابل تطبیق باشد، در تعیین عواید نهاد های صحی نیز تطبیق می گردد؛
- (۲) با در نظر داشت هدایات مندرج شماره (۱) این ضمیمه، موارد ذیل در تعیین عواید ناخالص نهاد های صحی که در ماده های جداگانه تنظیم شده است، نیز در نظر گرفته می شود.

نحوه تعیین و اجراءات تیم های نظارتی

ماده دوم

- (۱) به منظور تثبیت عواید، تیم های مشخص ساحوی ایجاد و توظیف گردد. این تیم ها نظارتی متشکل از کارمندان آمریت های ریاست مالیه دهنده گان متوسط و در گروپ های کاری مختلف از جریان فعالیت نهاد های صحی در هر هفته چهار یوم بازدید نموده و معیار های لازم که در تثبیت عواید این نهاد ها نقش اساسی دارند را یادداشت نموده و برویت آن عواید ناخالص چهار یوم را تثبیت نمایند که به ملاحظه آن اوسط عواید چهار یوم بالای سایر روز های هفته قابل محاسبه بوده و به اساس آن عواید ناخالص یک هفته تعیین می گردد، قابل تذکر است که عواید تعیین شده هفته وار معیار برای تعیین عواید یک ربع بوده که به اساس آن مالیه معاملات انتفاعی سنجش می گردد؛

*Handwritten signature*

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی  
اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی  
اداره کل امور مالیاتی

(۲) عواید ناخالص ربعواری که در شماره (۱) درج شده است، معیار برای تعیین عواید ناخالص سالانه بوده و با کسر مجموع مصارف که مطابق به احکام قانون قابل مجرای می باشد، مفاد خالص تعیین و به اساس آن مالیات بر عایدات نهاد سنجش و تعیین می گردد؛

(۳) گروه های نظارتی ساحوی ضمن تعیین عواید ناخالص نهاد های مندرج این ضمیمه، از تطبیق مالیات موضوعی معاشات، کرایه و قرار دادی ها نیز اطمینان حاصل می نمایند؛

(۴) این روش صرف جهت تثبیت عواید ناخالص بوده و مانع بررسی نهایی شده نمی تواند.

### مکلفیت مالکین نهادهای صحی

#### ماده سوم

- (۱) مسولین نهاد های صحی مکلف اند که تمامی اسناد و دفاتر ضروری خویش را بشمول کتاب راجستر مراجعین، سیستم معاملات مالی خویش را عندالموقع به دسترس تیم نظارتی قرار دهند؛
- (۲) مسولین نهاد های صحی مکلف اند اسناد و مدارک پرسونل صحی دایمی و خارج از تشکیل خویش را که بصورت مقطعی خدمات صحی (عملیات صحی) را انجام می دهند. به دسترس موظفین مالیاتی قرار دهند؛
- (۳) نهاد های صحی مکلف اند، اظهار نامه های مالیاتی (ربعواری و سالانه) خویش را برویت عواید ناخالص تعیین شده توسط تیم نظارتی خانه پری و ارائه نمایند.

### مکلفیت های اداره مالیاتی و تیم های نظارتی

#### ماده چهارم

- (۱) تیم های نظارتی باید ذریعه مکتوب رسمی به نهاد های صحی معرفی گردند؛
- (۲) تیم های نظارتی حین اجرای وظیفه باید کارت هویت اداره را داشته باشند؛
- (۳) تیم های نظارتی مکلف اند تمامی اجراءات خویش را مطابق به احکام قوانین، طرز العمل ها و رهنمود های نافذ عیار نمایند؛
- (۴) تیم های نظارتی باید تمامی اسناد و مدارک قانونی را که به اساس آن عواید نهاد های صحی را تعیین می نماید، کاپی و حفظ نمایند؛
- (۵) اداره مربوطه مالیاتی مکلف اند تا تمامی تسهیلات لازم (لوژیستیکی، ترانسپورتی، محافظت صحی) را برای تیم های نظارتی تهیه و در اختیار آنها قرار دهند.

د.ع.



تاریخ انفاذ

ماده پنجم

این ضمیمه از تاریخ منظوری نافذ و تمامی ادارات مالیاتی به تطبیق آن مکلف میباشند.

نصرالله درانی

رئیس عمومی عواید

عبدالولی نوری

معاون تخنیک عواید

ملاحظه شد  
منظور است

عالم شاه ابراهیمی

معین عواید و گمرکات