



جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت مالیه

معینیت عواید و گمرکات

ریاست عمومی عواید

گزارش مختصر از اجراءات ریاست عمومی عواید بابت
(سال مالی ۱۳۹۹)

Contents

3.....	مقدمه:
3.....	دورنما
3.....	هدف ما
4.....	فعالیت های پلان شده طی سال مالی 1399:
5.....	دست آورد های عمده ریاست عمومی عواید:
5.....	در بخش جمع آوری عواید:
6.....	در بخش پالیسی ها و تدوین اسناد تقنینی:
7.....	در بخش ریفرم اداره مالیات و ایجاد سهولت برای مالیه دهنده گان:
8.....	در بخش تطبیق سیستم سیگتاس
8.....	در بخش عواید غیرمالیاتی:
8.....	در بخش آگاهی عامه:
9.....	در بخش استخدام و منابع بشری:
9.....	در بخش ارتقا ظرفیت:
9.....	در بخش تشکیل، لوایح وظایف
9.....	در بخش تعهدات (Benchmarks)
9.....	موانع و چالشهای عمده:
10.....	پیشنهادهات:

اصلاح امور مالیاتی و انسجام بهتر عواید داخلی از طریق جمع آوری درست و بموقع عواید مالیاتی و عواید غیرمالیاتی در مرکز و ولایات یکی از وظایف و اولویتهای عمده ریاست عمومی عواید وزارت مالیه بوده، همواره تلاش صورت میگیرد تا با بلند بردن عواید داخلی بتوانیم بودجه ملی خویش را تمویل نمائیم که بدون شک رسیدن به این هدف ملی از اهمیت خاص برخوردار بوده و لازم است تا برای جمع آوری بهتر عواید داخلی اصلاحات بنیادی و مسلکی را روی دست گیریم که قسمتی از این اصلاحات شامل تغییرات در قوانین مالیاتی، تحصیل بهتر و به موقع عواید داخلی، اصلاح ساختار تشکیلاتی ادارات، ساده سازی پروسه های کاری، معرفی و تطبیق سیستم های خودکار کامپیوتری مانده سیستم سیگتاس، ایجاد مراکز عرضه خدمات، معرفی پرداختهای الکترونیکی و ده ها سهولت دیگر برای تجار و سرمایه گذار جهت تشویق و ترغیب سکتور خصوصی به منظور جلب رضایت و اطاعت پذیری داوطلبانه شان از قوانین و پالیسی های عواید.

دورنما

ریاست عمومی عواید متعهد بر توانمندی سازی مالیه دهندگان، ترویج فرهنگ مالیاتی، جلب رضایت مالیه دهندگان از طریق ارایه خدمات به موقع و مسلکی بوده و نیز تلاش مینماید تا عواید را به شکل درست و شفاف آن جمع آوری نماید.

هدف ما

ایجاد اداره سالم و مسلکی که بتواند عواید را به شکل درست آن جمع آوری کرده و پروسه تصفیه مالیات را طوری ساده سازد تا مالیه دهندگان و سکتور خصوصی به آسانی قادر به تصفیه حسابات مالیاتی خویش شده و در حقیقت ریاست عمومی عواید بتواند از سکتور خصوصی حمایت نماید، که در این راستا اهداف و فعالیتهای عمده ریاست عمومی عواید قرار شرح ذیل است:

- جمع آوری درست و به موقع عواید مالیاتی و عواید غیرمالیاتی.
- جلب رضایت مالیه دهنده از طریق ارایه خدمات به موقع و مسلکی.
- تعدیل مناسب قوانین و طرزالعملهای مالیاتی.
- ساده سازی پروسه جرها و طرزالعملهای پروسه جمع آوری عواید (کوتاه کردن مراحل پرداخت و تصفیه وجایب مالیاتی).
- تطبیق سیستم های الکترونیکی (سیگتاس) و ایجاد شفافیت.
- ترویج فرهنگ مالیه دهی و توانمند سازی مالیه دهنده.
- رسیدگی به شکایات و اعتراضات مالیه دهندگان.
- یکسانسازی اجراءات بین مرکز و ولایات.
- تکمیل تعهدات قبول شده به منظور ریفورم پروسه جمع آوری عواید.

- اتصال سیستم مالیاتی با سیستم دافغانستان بانک (APS & ATS) و (ACBR) به منظور فراهم سازی زمینه تبادلہ معلومات میان اداره مالیاتی و سایر ادارات،
- آغاز صدور تصدیق نامه الکترونیکی تصفیه مالیات (Electronic Tax Clearance certification)،
- تطبیق صد درصدی خدمات e-Filing در ریاست مالیه دهنده گان بزرگ، 7 سکتور در ریاست مالیه دهنده گان متوسط و 3 سکتور در ریاست مالیه دهنده گان کوچک،
- نهایی نمودن طرزالعمل بررسی مبتنی بر زمان (Time bound Audit)،
- تجلیل هفته مالیات در کابل و تمامی ولایات افغانستان جهت ترویج فرهنگ مالیه دهی و بلند بردن اطاعت پذیری داوطلبانه مالیه دهندگان.
- تطبیق احکام قانون بالای تمامی مالیه دهندگانیکه اظهار نامه های سالانه خویشرا بموقع ارایه نکرده اند در مرکز و ولایات،
- تطبیق احکام قانون بالای تمامی مالیه دهندگانیکه مالیات انتفاعی خویشرا بموقع ارایه نکرده اند در مرکز و ولایات،
- ثبت، راجستر و تعیین مالیه تمامی جایداد هایی که در مرکز و ولایات تحت چتر مالیاتی قرار نگرفته اند و شناسایی نهاد هایی که بدون مجوز فعالیت دارند و ثبت آنها من حیث مودی،
- تهیه مسوده طرزالعمل معاملات بین اشخاص مرتبط Transfer Pricing،
- حصول اطمینان از تطبیق و معرفی مادیول نمبر تشخیصیه مالیه دهنده در ادارات دولتی و خصوصی.
- ایجاد هماهنگی و تعقیب دوامدار با اداره ملی احصایه و معلومات در مورد ایجاد سیستم اداره مالیات (In house development of Tax Administration System)،
- نظارت از تطبیق پلان های سالانه ریاست های تحت اثر (ایجاد میکانیزم ارزیابی عملکرد ادارات مالیاتی،
- نظارت از تطبیق پلان ستراتیژیک (ARD) و ریاست های تحت اثر، و نظارت بر روند جمع آوری عواید و هدف تعیین شده.
- نظارت از تطبیق و پیگیری بنچمارک های تعیین شده توسط شرکای انکشافی (US Compact, IMF, WB, EU)،
- تسهیل کمیته های RBC در سطح 15 ولایت غرض کاهش خطر و انتخاب دوسیه های بررسی از طریق سیستم.
- تهیه و تصویب طرزالعمل مالیه بر ارزش افزوده، آمادگی لازم برای تطبیق قانون مالیه بر ارزش افزوده و تدویر برنامه های آموزشی.
- تدویر برنامه ها و سیمینارهای آگاهی دهی به شکل دوامدار در مورد پروسه، سیستم و قوانین مالیاتی در مرکز و ولایات.
- استخدام افراد توانا در بست های کلیدی از طریق رقابت آزاد و نیازسنجی قراردادی در تمام ریاست های عمومی عواید.
- تثبیت نمودن چشمه های جدید عواید غیر مالیاتی و تطبیق برنامه ها جهت جمع آوری آنها،
- کار با تصدی ها و شرکت های دولتی جهت حصول قروض (از درک مازاد مفاد) و باقیات ماضیه شان،
- نشر ارقام جمع آوری عواید به تفکیک ادارات جمع آوری کننده عواید مالیاتی و غیر مالیاتی در ویسایت و صفحات اجتماعی وزارت و ریاست عمومی عواید.
- مطالعه دقیق وضعیت فعلی مستوفیت ها به منظور دریافت خلا های موجود و تطبیق ریفورم بر مبنای یک ارزیابی همه جانبه.

- امضاء تفاهنامه فی مابین وزارت مالیه و وزارت محترم تجارت و صنعت به منظور وصل و تبادل معلومات سیستم (SIGTAS) و (ACBR).
- حصول اطمینان از وصل شدن سیستم سیگناس با سیستم د افغانستان بانک (APS & ATS) و سیستم اداره مالکیت های فکری (ACBR).
- تطبیق (۱۰۰٪) اظهارنامه های الکترونیکی (e-Filling) طور مکمل بالای مالیه دهندگان بزرگ. تطبیق اظهارنامه های الکترونیکی بالای (۳۲۲۹) نهاد در (۷) سکتور تعیین شده (انجوها، صحت، صالون های عروسی، سیاحت، شرکت های تولیدی و انجمن) در ریاست مالیه دهندگان متوسط که ۳۴ در صد افزایش را نسبت به پلان مطروحه (۲۴۰۱) نهاد نشان میدهد.
- تهیه، ترتیب و منظوری طرزالعمل های مالیه برارزش افزوده، بررسی مبتنی بر زمان و رهنمود مالیه برارزش افزوده و همچنان تهیه طرزالعمل های تحلیل خطر و باز پرداخت مالیه بر ارزش افزوده.
- تدوین طرح تعدیل قانون مالیه به ارزش افزوده و تصویب آن از طرف وزارت عدلیه و کمیته قوانین کابینه. و تعقیب قوانین تحصیل باقیات و زمین با وزارت عدلیه.
- تکمیل تعدیل تعلیماتنامه های قانون اداره امور مالیات و قانون مالیه به ارزش افزوده.
- تکمیل باز نگری چهار عنوان طرزالعمل سال 1384 (تشخیص قراردادی مستقل و کارکنان، مفهوم مزد و معاش، ماده دوم قانون مالیات بر عایدات و مالیات انتفاعی).
- تهیه مسوده ابتدایی طرزالعمل / مقرر کنترول معاملات بین اشخاص مرتبط (Transfer pricing).
- حصول اطمینان از راه اندازی امتحان محاسبین مالیاتی و توزیع تصدیق نامه به 41 نفر.
- به منظور کاهش بیوری کراسی و جلوگیری از سرگردانی مراجعین تفویض صلاحیت به آمریت زون شمال و جنوب در مورد صدور مکاتیب تحقق ابتدایی تصفیه مالیات وکلای مدافع و رهنمای معاملات.
- اعمار یک باب هنگر به منظور ایجاد فایلینگ روم ستندرد (80٪) کارهای ساختمانی آن تکمیل گردیده است.
- تعیین کمیته تثبیت کرایه جایداد ها در حوزه های مالیاتی، این کمیته به تعداد 1199 جایداد را بررسی نموده مالیه سال 1397 آن مبلغ (166355810) افغانی که بعد از تثبیت در سال 1398 به مبلغ (210070043) که تفاوت آن نسبت به سال 1397 (43714242) افغانی می باشد.
- به اساس پیشنهاد این ریاست و منظوری مقام محترم ریاست عمومی عواید کمیته تثبیت کرایه شرکتها در ماه جوزا سال 1399 تشکیل و آغاز به فعالیت نمود که به تعداد (833) نهاد تثبیت کرایه شده و مبلغ (13622820) افغانی عواید بدست آمده است.
- مطالعه و تحلیل منابع موجود و بالقوه عواید غیرمالیاتی در وزارت های شهر سازی و اراضی، وزارت صحت عامه، وزارت عدلیه، وزارت کار و امور اجتماعی، لوی سارنوالی، اداره نورم و استندرد.
- به منظور جلوگیری از اتلاف عواید اسناد بهادار وزارت ها و ادارات مستقل دولتی جهت معیاری سازی آن به همکاری شرکت چاپ اسناد مصون افغانستان شناسایی و مطالعه گردیده که عبارت است از وزارت شهرسازی و اراضی، وزارت ترانسپورت، وزارت اطلاعات و فرهنگ، وزارت صحت عامه و ستره محکمه.
- نظارت از تطبیق تعرفه واحد در تمام وزارت خانه ها و ادارات دولتی از طریق سیستم RMIS
- افزایش در قیمت پاسپورت تجارتی 5 ساله از (5500) افغانی به (16000) افغانی پاسپورت تجارتی ده ساله از (11000) افغانی به (31000) افغانی. افزایش در قیمت 34 منبع وزارت اطلاعات و فرهنگ (ریاست افغان اعلائات)؛ تحت دوران قرار دارد.

- دریافت 4 منبع جدید در اداره خط آهن افغانستان و شناسایی 70 منبع جدید در وزارت های: صنعت و تجارت، زراعت، معارف، اطلاعات و فرهنگ و کار امور اجتماعی، ستره محکمه، اداره نورم ستندرد، لوی سارنوالی، شهرسازی و اراضی...
- تطبیق یک منبع عواید هندلینگ در اداره هوانوردی ملکی و مدیریت جمع آوری عواید آن توسط اداره هوانوردی ملکی.
 - افزایش قیمت جواز کار اتباع خارجی از 10,000 افغانی به 200 دالر آمریکایی و افزایش در فیس حق العبور هوایی از 700 دالر آمریکایی به 900 دالر آمریکایی و تطبیق آن در سال 1400.
 - فعال ساختن مدیریت عمومی وسایط نقلیه در مدیریت محترم ترافیک و انتقال عواید آن از وزارت داخله به ریاست مالیه دهندگان کوچک.
 - ریاست عمومی عواید به منظور تطبیق بهتر سیستم عواید مادیول مالیات موضوعی معاشات پروسه توزیع نمبر تشخیصیه مالیاتی به کارمندان ادارات دولتی را در بیشتر از (۱۰) وزارت خانه ها و ادارات مستقل تطبیق نموده است.
 - انتخاب (۵۰٪) دوسیه ها به بررسی به اساس خطر از طریق سیستم عواید در ریاست های مالیاتی.

در بخش جمع آوری عواید:

جدول مقایسوی پلان عواید داده شده با ارقام عواید جمع آوری شده سال مالی 1399.

ادارات عایداتی	هدف سالانه 1399	جمع آوری حقیقی تا امروز	تفاوت به ارقام	تفاوت به فیصدی
گمرکات	81,765	72,750	(9,015)	-11%
مستوفیت ها	14,300	14,230	(70)	0%
وزارتخانه ها و ادارات دولتی	25,535	29,540	4,005	16%
ریاست مالیه دهندگان بزرگ	25,100	25,110	10	0%
ریاست مالیه دهندگان متوسط	15,250	15,490	240	2%
ریاست عواید زون مرکز (کوچک)	3,150	3,470	320	10%
عواید یکبارگی (One off)	12,700	12,700	-	0%
مجموع عواید	96,035.00	100,540.00	4,505.00	5%
مجموعه عمومی	177,800.00	173,290.00	(4,510.00)	-3%

تبصره: مجموع پلان عواید در سند بودجه مبلغ 177.800 میلیارد افغانی بود که از اول جدی 1388 الی 30 قوس 1399 مبلغ 173.29 میلیارد افغانی عواید جمع آوری گردیده که در مقایسه با پلان داده شده 97 درصد تکمیل و 4.51 میلیارد افغانی کاهش را نشان میدهد. در عین حال عواید جمع آوری شده در مقایسه با پلان داده شده IMF که مبلغ 173 میلیارد افغانی بود، تکمیل گردیده و مبلغ 29.0 میلیارد افغانی افزایش را نشان میدهد. قابل ذکر است که پلان داده شده برای ریاست عمومی عواید از مجموع مبلغ 177.800 میلیارد افغانی، مبلغ 96.035 میلیارد افغانی بوده که این ریاست توانست مبلغ 100.540 میلیارد افغانی را از درک عواید مالیاتی و عواید غیرمالیاتی جمع آوری و مبلغ 4.505 میلیارد افغانی بلند تر از پلان تعیین شده جمع آوری نماید که 5% تزئید را نشان میدهد است.

در بخش پالیسی ها و تدوین اسناد تقنینی:

- تعدیل مناسب قوانین و طرزالعملهای مالیاتی با مشوره مستقیم سکتورخصوصی.
- تهیه و ترتیب طرزالعمل جهت تطبیق معافیت 100% جرائیم مالیاتی برای سال های گذشته.

- تهیه و ترتیب طرزالعمل مالیه بر ارزش افزوده، طرزالعمل کمیته مسلکی و طرزالعمل تفویض صلاحیت ها.
- تهیه و ترتیب تعلیماتنامه قانون اداره امور مالیات.
- ترتیب پیشنویس قوانین مالیه زمین و تحصیل باقیات.
- تهیه مسوده طرزالعمل معاملات بین اشخاص مرتبط (Transfer Pricing)
- تهیه و تدوین کالیکولم درسی و پلان عملیاتی برای آکادمی مالیات.
- تسوید طرح جلوگیری از اتلاف عواید صالون های عروسی و تسوید طرح کریدت نمودن مالیه برمعاش با نمبرتشخیصیه تمام کارمندان دولتی ازطریق سیستم سگتاس .
- مطالعه و تحلیل اسناد بهادر جهت معیاری سازی آن در وزارت های صنعت و تجارت ، معارف ، ترانسپورت و وزارت کار امور اجتماعی به همکاری شرکت چاپ اسناد مصون افغانستان؛

در بخش ریفورم اداره مالیات و ایجاد سهولت برای مالیه دهنده گان:

- ساده سازی پروسیجرها و طرزالعملهای پروسه جمع آوری عواید(کوتاه کردن مراحل پرداخت و تصفیه وجایب مالیاتی از هفت مرحله به پنج مرحله).
- معرفی و تطبیق اظهارنامه الکترونیکی، حالا شرکت ها میتوانند بدون مراجعه به اداره مالیاتی، اظهارنامه مالیاتی خویش را هر وقت از هر جا ارایه نمایند.
- انتقال و تنظیم دوسیه ها از دیگر مراکز مالیاتی به منظور ایجاد مرکز واحد مالیه دهنندگان بزرگ.
- تطبیق طرزالعمل بررسی بمظور هدفمند نمودن فعالیت در بخش بررسی مالیاتی.
- تکمیل تحقق ابتدایی طی 21 روز در ریاست های مالیاتی مرکز و تمام مستوفیت های ولایات.
- یکسانسازی اجراءات بین مرکز و ولایات از طریق برگزاری سیمینارها و سفرهای ولایتی.
- راه اندازی برنامه ارزیابی خودی (TADAT) به منظور شناسایی نقاط قوت و ضعف اداره مالیات.
- همسان سازی و اصلاح مکاتیب در سیستم سگتاس بمنظور سهولت و تسریع روند عرضه خدمات.
- انتخاب دوسیه ها به بررسی به اساس خطر از طریق سیستم (Automation).
- کنترل کیفیت بررسی ولایات از طریق بازنگری مجدد و بررسی بعدی تعدادی از دوسیه ها.
- رسیده گی به موضوعات مغلق و پیچیده مالیاتی و صدور فیصله های حقوقی کمیته مسلکی عواید.
- ایجاد کمیته تثبیت مالیه برکرایه در 9 حوزه مالیاتی و ترتیب پروسیجر برای آن. و تطبیق طرح جمع آوری مالیه (1%) انتقال ملکیت در بخش وسایط نقلیه،
- تطبیق احکام قانونی بالای تمام مالیه دهنندگان که اظهارنامه های سالانه 1398 خویش را به موقع ارایه ننموده اند و همچنان بالای مالیه دهنندگان که مالیه انتفاعی خویش را به موقع ارایه ننموده اند در مرکز و ولایات.
- شناسایی و ثبت منابع جدید عایداتی در مرکز و ولایات و تطبیق احکام تطبیقی بالای شرکت های غائب.
- ثبت، راجستر و تعیین مالیه تمام اصناف و تحت چتر آوردن مالیه دهنندگان که تابع مالیات و بدون مجوز فعالیت داشتند.
- معرفی و تطبیق مادیول تشخیصیه مالیه دهنده در وزارتخانه ها، ادارات مستقل و سکتور خصوصی.
- تدویر مجالس بشکل منظم و دوامدار با اتاق ها و تیم تخنیکی ریاست عمومی عواید جهت حل بموقع مشکلات.
- نظارت و حصول اطمینان از تعهدات ریاست عمومی عواید، تطبیق پلان ستراتیژیک پنج ساله، تطبیق پلان سالانه و جمع آوری مالیات و ارایه شواهد به دونر های مربوطه.

در بخش تطبیق سیستم سیگتاس

- امضاء تفاهمنامه فی مابین وزارت مالیه و وزارت محترم تجارت و صنعت به منظور وصل و تبادل معلومات سیستم (SIGTAS) و (ACBR).
- هماهنگی و ارایه معلومات به اداره (NSIA) در مورد دیزان و پروگرام سیستم بدیل به عوض سیستم سیگتاس.
- خریداری و نصب سرورهای جدید برای سیستم سیگتاس در دیتا سنتر وزارت مالیه.
- وصل نمودن (SIGTAS) با (APS & ATS) د افغانستان بانک غرض پرداخت مالیات به شکل الکترونیکی.
- ایجاد و تطبیق سیستم (RMIS) بمنظور ثبت تعرفه و آویزهای مالیاتی.
- ایجاد رابطه الکترونیکی با دفتر محترم فینتراکا و ریاست مالکیتهای فکری جهت هماهنگی و تبادل اطلاعات.
- ترتیب تفاهمنامه فی مابین معینیت عواید و گمرکات و د افغانستان بانک جهت تطبیق سیستم پرداخت الکترونیکی.

در بخش عواید غیرمالیاتی:

- در سال مالی ۱۳۹۹ هدف عمومی وزارت خانه ها و ادارات دولتی حدود مبلغ 38.2 میلیارد افغانی بوده که تا ختم سال مالی 43.5 میلیارد افغانی جمع آوری و به حساب واحد دولت انتقال یافته است که مبلغ 5.3 میلیارد افغانی افزایش را نشان میدهد.
- افزایش در محصول پاسپورت تجارتی
- افزایش در فیس حق العبوری هوایی
- دریافت شش منبع جدید در اداره خط آهن افغانستان و ایجاد کودهای عوایدی
- شناسایی منابع عواید غیرمالیاتی در وزارت های (معارف، صنعت و تجارت، اطلاعات و فرهنگ، وزارت امور خارجه، وزارت اقتصاد، کار و امور اجتماعی، اداره تعلیمات تخنیک و مسلکی و اداره نورم ستندرد ملی، اداره تعلیمات تخنیک و مسلکی و شورای عالی طبی ...) که تحت دوران میباشد.
- مطالعه معیاری سازی اسناد بهادار در وزارت های (امور خارجه، صنعت و تجارت، اطلاعات فرهنگ، معارف، اداره تعلیمات مسلکی و تخنیک، ستره محکمه و...) تحت دوران
- تطبیق تعرفه واحد و چاپ آن از سیستم RMIS در تمام وزارت ها و ادارات دولتی.

در بخش آگاهی عامه:

- ترویج فرهنگ مالیه دهی و توانمند سازی مالیه دهنده از طریق برگزاری هفته مالیات در مرکز و ولایات.
- نشر هفته وار اعداد و ارقام عواید جمع آوری شده از طریق ویبسایت ریاست عمومی عواید بمنظور شفافیت و اطلاع رسانی به اشخاص و ادارات ذی علاقه.
- چاپ و توزیع جنتری مالیاتی به دو لسان ملی برای نخستین بار برای آگاهی بهتر مالیه دهندگان از تاریخهای مشخص پرداخت و ارایه اظهارنامههای مالیاتی.
- چاپ و نصب (۵۷) بلبورد معلوماتی به دو لسان ملی جهت آگاهی دهی مالیاتی در مرکز و ولایات.
- تهیه و نشر (۱۰۵) کلیپ رادیویی به دو لسان ملی در مرکز و ولایات برای ترویج فرهنگ مالیه دهی.

در بخش استخدام و منابع بشری:

- در سال مالی 1399 به تعداد 137 بست های خالی که شامل (120 بست های 5 و 6، 13 بست های 3 و 4، و 4 بست های 2) به اعلان سپرده شده که به تعداد 120 تن کارمندان استخدام گردیده است و 17 بست به شمول بست های 2 تحت پروسه استخدام میباشد.
- در سال مالی 1399 نیاز سنجی کارمندان قراردادی ریاست عمومی عواید نیز صورت گرفت، که قرارداد حدود 40 تن از کارمندان قراردادی تمدید و استخدام 4 بالمقطع و 1 کارمند از طریق پروژه انکشافی استخدام صورت گرفت.

در بخش ارتقا ظرفیت:

- یکسانسازی اجراءات بین مرکز و ولایات از طریق برگزاری سیمینارها و سفرهای ولایتی.
- تدویر برنامه آموزشی در مورد مالیه برارزش افزوده (VAT)
- برگزاری سیمینار 15 روزه بررسی برای 50 تن کارمندان بخش بررسی ولایات و مرکز.
- ریاست عمومی عواید به همکاری ریاست منابع بشری در جریان سال مالی 1399 به تعداد چهار ورکشاپ دایر نموده است که شامل برنامه های (طرز سلوک کارمندان جدید تقرر، ورکشاپ به ارتباط بررسی و قوانین مالیات) به کارمندان مراکز مالیاتی مرکز و ولایات.

در بخش تشکیل و لوايح وظائف:

- بازنگری تشکیل ریاست عمومی عواید و ارایه طرح پیشنهادی،
- بازنگری تشکیل مستوفیت های ولایات کلیدی.
- بازنگری تمام لایحه وظائف کارمندان ریاست عمومی عواید به اساس فارمت اداره محترم کمیسیون اصلاحات اداری.

در بخش تعهدات (Benchmarks)

- تطبیق ارایه اظهار نامه الکترونیکی 100% در ریاست مالیه دهنده گان بزرگ، 7 سکتور در ریاست مالیه دهنده گان متوسط و سه سکتور در ریاست مالیه دهنده کوچک،
- اتصال سیستم سگتاس با سیستم د افغانستان بانک (APS & ATS)
- اتصال سیستم سگتاس با سیستم مالکیت های فکری (ACBR)،
- تهیه، ترتیب و منظوری طرزالعمل های مالیه برارزش افزوده، بررسی مبتنی بر زمان و رهنمود مالیه برارزش افزوده و همچنان تهیه طرزالعمل های تحلیل خطر و باز پرداخت مالیه بر ارزش افزوده.

موانع و چالشهای عمده:

- عدم هماهنگی ریاست اقتصاد بزرگ با ریاست عمومی عواید جهت تعیین پلان عوایدی.
- قرنطین و محدودیت فعالیت های اقتصادی برای سکتور خصوصی.
- کمبود وسایل و تجهیزات الکترونیکی.
- کمبود اثاثیه و تجهیزات دفتری.
- عدم استخدام کارمندان مسلکی.
- عدم همکاری ادارات دولتی مبنی بر شریک کردن معلومات و ارسال کاپی قرار داد ها.

- هماهنگی بموقع ریاست اقتصاد بزرگ با ریاست عمومی عواید جهت رسیدن به اهداف پلان شده عوایدی.
- شریک نمودن تمام تعهدات جامع جهانی با ریاست عمومی عواید در زمان معین جهت شمولیت در پلان عملیاتی و تطبیق ریفورم.
- بلند بردن سطح ارتقای ظرفیت کارمندان ریاست عمومی عواید.
- تدویر برنامه های آموزشی برای کارمندان ریاست عمومی عواید و مستوفیت ها.
- اکمال تجهیزات الکترونیکی و دفتری.