



Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Finance
Afghanistan Revenue Department



سیستمونو ته د لاسرسی د غوښتنلیک فورمه
د سیستمونو ریاست

د غوښتنلیک شمیره:		د غوښتنلیک نیټه:	
د غوښتونکي معلومات			
نوم او تخلص:		دنده:	
اداره / اړوند دفتر:		د تسلیمې تاریخ:	
د اړیکې شمیره:		برېښنالیک:	
د ځماری/ استخدام ډول			
<input type="checkbox"/> دایمي		<input type="checkbox"/> قراردادي	
<input type="checkbox"/> مؤقتي		پیل: پای:	
سیستمونو ته لاسرسی (R = لوستل (Read)، U = لوستل او بدلون (Update) او D = د معلوماتو رنګول (Delete))			
۱. پورتالونه			
E-Filing			
<input type="checkbox"/> Taxpayer [R U D]			
Task Management System (TMS)			
<input type="checkbox"/> Administrator [R U D]		<input type="checkbox"/> Task Tracker [R U D]	
<input type="checkbox"/> Assign Task [R U D]		<input type="checkbox"/> Change Password [R U D]	
<input type="checkbox"/> Task Dashboard [R U D]		<input type="checkbox"/> Administrator & Tracker [R U D]	
TAIS			
<input type="checkbox"/> Administrator [R U D]		<input type="checkbox"/> Sub-Director [R U D]	
<input type="checkbox"/> Office Employee [R U D]		<input type="checkbox"/> Officer Manager [R U D]	
RMIS			
<input type="checkbox"/> Administrator [R U D]		<input type="checkbox"/> Data Entry [R U D]	
<input type="checkbox"/> Report [R U D]		<input type="checkbox"/> Analysis and block [R U D]	
SIGTAS Apps		MIS	
Others		Value Added Tax (VAT)	
Others			
۲. ډیټابیس (یوازې تخنیکي، د سیستمونو د پراختیا کارکوونکيو او د نورو تخنیکي ډیټارټمیټونو لپاره)			
E-Filing Database		Task Management System (TMS) Database	
RMIS Database		TAIS System Database	
Others		MIS Database	
		VAT System Database	
Others			
Type of access at database level			
Select Only		Select and update Only	
		Select, Update and Delete	
۳. سرورونه			
Live SIGTAS Server(s)		Live E-Filing Server(s)	
RMIS Server(s)		Task Management System Server(s)	
MIS Server(s)		VAT System Server(s)	
Other Servers: Please Specify.....		TAIS Server(s)	

شرطونه او ضوابط: دا فورمه د عوایدو لوی ریاست او د دې ادارې د سیستمونو د کارونکیو تر مینځ د هوکړملیک په توګه کارول کېږي. د سیستمونو کارکوونکي مکلف دي چې د یاد سیستم معلومات محرم وساتي او د سیستم اړوند هر ډول سندونو له لېږد څخه ځان وساتي. سیستم ته لاسرسی له داخلي شبکې څخه مجاز دی او د بهرنۍ شبکې او وي پی این (VPN) له لارې سیستم ته لاسرسی کول منع دي.

د پاسورډ پالیسي: د پاسورډ ورکولو پالیسي په لاندې ډول ده، مګر تر دې لیسټ پورې محدوده نه ده:



Islamic Republic of Afghanistan
Ministry of Finance
Afghanistan Revenue Department



۱. د سیستم کاروونکي مکلف دي چې يو پیاوړی، مختلط او تر پینځو تورو (حروفو) زیات حروف لرونکي پاسورډ څخه استفاده وکړي.

۲. په پاسورډ کې باید ستاسې شخصي معلومات لکه نوم، کاروونکي اداره یا سازمان نوم یا معمول اختصارونه او کلمات شامل نه وي.

۳. هیڅکله هم د ټی‌لې فون، برېښلیک او یا د انټرنیټ له لارې د خپل سیستم پاسورډ مه لیري او افشاء کوئ.

د اړوند امر مسؤلیتونه: د شعبي امر مسؤلیت لري چې په لاندینيو حالتونو کې د عوایدو لوی ریاست ته په بیره او رسمي ډول خبر ورکړي:

۱. د کارکوونکي استعفا، د دندې ځنډول او یا بدلون.

۲. په هغه صورت کې چې کارکوونکي تر لسو ورځو زیات کار ته حاضر نه شي.

۳. کارکوونکي له کومې پخوانۍ خبرتیا پرته دنده پرېږدي.

□ ما د لاسرسي په اړه پورته ذکر شوي ټول شرطونه ولوستل او ټولو سره رضایت لرم.

لومړی پړاو: اجازه ورکول			
لاسلیک	نېټه	نوم او موقف	اجازه ورکوونکي
			درخواست کوونکي
			اړوند امر
			اړوند رئیس/مستوفی

د تحلیلګرانو تائید: غوښتنلیک و منل شو غوښتنلیک و نه منل شو غوښتنلیک و ځنډول شو

توضیح:

لاسلیک	نوم	موقف	نېټه

دویم پړاو: تائید			
لاسلیک	نېټه	نوم او موقف	اجازه ورکوونکي
			د سیستمونو رئیس

یادونه: د (SIGTAS) سیستم ټولو برخو، محرمو معلوماتو او خاصو برخو ته د لاسرسي لپاره د عوایدو لوی رئیس لاسلیک اړین دی.

د عوایدو لوی رئیس لاسلیک

درېیم پړاو: یوازی د سیستمونو د برخې د استفادې لپاره

لاسلیک	نېټه	نوم او موقف	اجازه ورکوونکي
			سیستم ته لاسرسي ورکوونکي