

پلان وزارت / اداره به اساس نتایج  
وزارت / اداره (ریاست عمومی عواید)

تعداد	هدف اصلی	مقدار هدف (Target)	فعالیت عمده	منابع مورد نیاز	شاخص	تاریخ آغاز	تاریخ ختم	مسئول اجرا	ادارات همکار و وزارت ها	تاریخ تحویل دهی	ربع اول سال مالی	ربع دوم سال مالی	ربع سوم سال مالی	ربع چهارم سال مالی	نتایج متوقعه
تشریح اولویت ۱															
۱	بلند بردن سطح اطاعت پذیر مالی دهنده گان	تطبيق اظهارنامه الیکرونیکی	شامل ساختن تمام مالیه دهنده گان بزرگ در بخش اظهارنامه های الیکرونیکی.	منابع بشری و وسایل الیکرونیکی	معیاری سازی جمع آوری مالیات	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	اداره واحد مالیه دهنده گان بزرگ	ریاست عمومی عواید، ریاست سیستم عواید	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۱۰۰٪				در حالت فعلی ۶۰٪ مالیه دهنده گان از اظهارنامه الیکرونیکی استفاده مینمایند، بنآ جهت ایجاد سهولت لازم باید تمام مالیه دهنده گان در جریان سال آینده از سیستم الیکرونیکی استفاده نمایند.
۲		تطبيق طرز العمل	تطبيق طرز العمل صدور مکتوب تحقق ابتدایی در مدت ۲۱ روز کاری	-	ساده سازی طرز العمل ها	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	اداره واحد مالیه دهنده گان بزرگ	ریاست عمومی عواید، ریاست سیستم عواید	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۱۰۰٪				تحقق ابتدایی باید در جریان ۲۱ روز کاری نهایی گردد
۳	جمع آوری مالیات	۱. تکمیل تحقق ابتدایی تمام نهاد هایکه اظهارنامه مالیاتی سال ۱۳۹۸ خویش را از آیه نموده اند.	تکمیل تحقق ابتدایی تمام مالیه دهنده گانیکه اظهارنامه های مالیاتی سال ۱۳۹۸ و قبل از آنرا در جریان سال مالی ۱۳۹۹ ارائه مینمایند.	منابع بشری	مکتوب تحقق ابتدایی	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	اداره واحد مالیه دهنده گان بزرگ	ریاست عمومی عواید، ریاست سیستم عواید	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۱۵٪	۶۰٪	۲۰٪	۵٪	جمع آوری عواید مالیاتی
۴		۲. تعقیب و حصول باقیداری سال های گذشته در جریان سال مالی ۱۳۹۹.	آماده گی کامل جهت تطبيق مکتوب تصفیه ابتدایی مالیات به شکل الیکرونیکی Electronic Tax Clearance (Certificate)	منابع بشری	اطاعت پذیری مالیه دهنده گان	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	اداره واحد مالیه دهنده گان بزرگ	ریاست عمومی عواید، ریاست سیستم عواید	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۱۰۰٪				تطبيق قوانین مالیاتی و تحصيل مالیات به موقع
۵	بررسی ۲۰۰ شرکت مالیه دهنده	تعقیب و حصول باقیداری سال های گذشته در جریان سال مالی ۱۳۹۸.	اجراء مبنی بر اینکه عواید، مصارف، سرمایه، قروض و طلبات شرکت های تحت بررسی طبق اظهارنامه است یا خیر و یا هم مواردیکه که در اظهارنامه ذکر شده مشابه و طبق میکانیزم حقیقی کار آن مالیه دهنده میباشد یاخیر؟ که در نتیجه عواید حقیقی دولت تثبیت و تحصيل میگردد.		مالیه دهنده ۲۰۰ که ممکن ۳ میلیارد افغانی جمع آوری میگردد	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	اداره واحد مالیه دهنده گان بزرگ	ریاست عمومی عواید و ریاست حقوقی، ریاست بررسی	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۷۰٪	۷۰٪	۴۰٪	۲۰٪	مالیه دهنده بررسی ۱۸۰ میگردد که ممکن ۳ میلیارد افغانی جمع آوری گردد

پلان وزارت/ اداره به اساس نتایج  
وزارت/ اداره (ریاست عمومی عواید)

تعداد	هدف اصلی	مقدار هدف (Target)	فعالیت عمده	منابع مورد نیاز	شاخص	تاریخ آغاز	تاریخ ختم	مسئول اجرا	وزارت ها و ادارات همکار	تاریخ تحویل دهی	ربع اول سال مالی	ربع دوم سال مالی	ربع سوم سال مالی	ربع چهارم سال مالی	نتایج متوقعه
۶	بهبود عرضه خدمات، ساده سازی پروسه ها و تطبیق سیستم های عصری	وصل نمودن سیستم بی گتاس	وصل نمودن سیستم سی گتاس در ۶ حوزه مالیاتی باقیمانده (۸، ۱۴، ۱۳، ۱۲، ۱۰، ۱۱) و تطبیق گروپ اول سیستم سی گتاس و تطبیق گروپ دوم سی گتاس در حوزه های که قبلا گروپ اول تطبیق گردیده است	همکاری ریاست منابع بشری و آکادمی عواید و گمرکات	۶ حوزه مالیاتی	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	ریاست ریاست زون مرکز	ریاست عمومی عواید ریاست سیستم عواید و ریاست تکنالوجی	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%	سیستماتیک ساختن پروسه، تصفیه مالیات و تسریع روند و بهبود عرضه خدمات
۷	تعقیب و حل و فصل قضایای مالیاتی در محاکم	حل و فصل ۷ قضایای مالیاتی در محاکم	تعقیب قضایای مالیاتی ۷ شرکت در محاکم جهت رسیدگی به موقع و حصول عواید دولت	بشری	۷ قضیه	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	ریاست سع شکایات	ستره محکمه، وزارت عدلیه	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%	حل و فصل قضایای مالیاتی و حصول عواید دولت
۸	تعقیب، تحلیل، و شناسایی ساحات اتلاف عواید	جلوگیری از اتلاف عواید	انجام مطالعه جهت تشخیص ساحات که در آن اتلاف عواید صورت میگیرد و پیشنهاد راهکارها جهت جلوگیری از ضایعات عواید غیر مالیاتی ۱- وزارت صحت عامه. ۲- وزارت کار و امور اجتماعی ۳- وزارت شهری سازی و اراضی ۴- اداره نورم و ستندرد. ۵- لوی خزینوالی	همکاری ادارات مربوطه	۵	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	ریاست عواید غیر مالیاتی	وزارت های صحت عامه، کار و امور اجتماعی، شهر سازی و اراضی، نورم و ستندرد، لوی خزینوالی	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%	جلوگیری از اتلاف عواید
۹	تعقیب و مطالعه اسناد بهادار ادارات دولتی جهت معیاری سازی آن	معیاری سازی اسناد بهادار در ۵ وزارت خانه ها	مطالعه و تحلیل اسناد بهادار جهت معیاری سازی آن در وزارت ها و ادارات مستقل با همکاری شرکت چاپ اسناد مضمون افغانستان. ۱- وزارت ترانسپورت ۲- وزارت اطلاعات و فرهنگ ۳- وزارت صحت عامه ۴- ستره محکمه ۵- وزارت کار و امور اجتماعی	همکاری ادارات مربوطه	۵	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	ریاست عواید غیر مالیاتی	وزارت های صحت عامه، کار و امور اجتماعی، ترانسپورت، اطلاعات و فرهنگ و ستره محکمه	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%	تشخیص فرصتها برای بهبود ظرفیت وزارت ها و ادارات در بخش افزایش عواید غیر مالیاتی و ساده سازی پروسه ها

پلان وزارت / اداره به اساس نتایج  
وزارت / اداره (ریاست عمومی عواید)

شماره	هدف اصلی	مقدار هدف (Target)	فعالیت عمده	منابع مورد نیاز	شاخص	تاریخ آغاز	تاریخ ختم	مسئول اجرا	ادارات همکار و وزارت ها	تاریخ تحویل دهی	ربع اول سال مالی	ربع دوم سال مالی	ربع سوم سال مالی	ربع چهارم سال مالی	نتایج متوقعه
۱۰	خدمات الکترونیکی	تطبيق سیستم الکترونیکی در ریاست های عواید	توسعه تطبیق سیستم الکترونیکی (E-filing) ارایه اظهارنامه مالیاتی و دسترسی به فورمه جات مالیات بطور آنلاین در ریاست مالیه دهنده گان بزرگ، متوسط و کوچک	همکاری ادارات مربوطه	ریاست مالیه دهنده گان بزرگ، متوسط و کوچک	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	ریاست سیستم عواید	ریاست مالیه دهنده گان بزرگ، متوسط و کوچک	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%	تسهیل پروسه ارایه اظهارنامه توسط مالیه دهنده گان
۱۱	راه اندازی برنامه آگاهی عامه به مالیه دهنده گان	بلند بردن سطح آگاهی عامه و اطاعت پذیری مالیه دهنده گان در مرکز و ولایات	۱- تجلیل هفته مالیات در مرکز و سرتاسر کشور. ۲- تهیه آموزش برای آگاهی عامه مالیه دهنده گان.	منابع مالی	مالیات در مرکز و تمام ولایات افغانستان. • امروزی کردن دوامدار صفحات رسانه های اجتماعی	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	ریاست عمومی عواید	ریاست عمومی عواید ریاست های عواید و مستوفیت ها	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۱۰۰%				• آگاهی مالیه دهنده گان از حقوق و مسولیت های شان • کاهش فساد اداری با بلند بردن سطح آگاهی مالیه دهنده گان در مورد پروسه های مالیاتی
۱۲	مالیه دهنده گان برای اطاعت پذیری داوطلبانه	بلند بردن سطح آگاهی عامه و اطاعت پذیری مالیه دهنده گان در مرکز و ولایات (بدخشان، بلخ، جوزجان، خوست، کندز، قندهار، لغمان، ننگرهار، هرات، هلمند، پکتیا و پروان)	۱- نصب بلوردها در تمام ولایات ۲- تهیه آموزش برای سیمینار ها ۳- نشر اعلانات رادیویی برای آگاهی عامه مالیه دهنده گان.	منابع مالی	۱۸ ولایات	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	ریاست عمومی عواید	ریاست مالیه دهنده گان بزرگ، ریاست انسجام ولایتی، ریاست سیستم	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%	• آگاهی مالیه دهنده گان از حقوق و مسولیت های شان • جلوگیری از جرایم مالیاتی • کاهش فساد اداری با بلند بردن سطح آگاهی مالیه دهنده گان در مورد پروسه های مالیاتی
۱۳	مدیریت مؤثر مدل اطاعت پذیری که توسط ریاست عمومی عواید تعیین شده	۳	• ارزیابی تطبیق درست سیستم در بخشهای تحقق ابتدائی، بررسی و تطبیق قانون. • حذف معلومات نادرست از سیستم در همکاری به ادارات مالیاتی ذریعط. • شناسایی ساحات که نیاز به ساده سازی را دارد. • تقویت روند انتخاب دوسیه ای از طریق سیستم جهت بررسی در ادارات مالیاتی مرکز	منابع بشری و مالی	۳	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	ریاست حقوقی و پالیسی	ریاست های مالیاتی عواید	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%	• شفافیت در روند بررسی شرکت ها • ایجاد شفافیت در انتخاب دوسیه ها برای بررسی • بهبود جمع آوری عواید از طریق شناسایی خطر جریان عواید با استفاده از تخنیک های پیشرفته

پلان وزارت/ اداره به اساس نتایج  
وزارت/ اداره (ریاست عمومی عواید)

تعداد	هدف اصلی	مقدار هدف (Target)	فعالیت عمده	منابع مورد نیاز	شاخص	تاریخ آغاز	تاریخ ختم	مسئول اجرا	وزارت ها و ادارات همکار	تاریخ تحویل دهی	ربع اول سال مالی	ربع دوم سال مالی	ربع سوم سال مالی	ربع چهارم سال مالی	نتایج متوقعه
۱۴	تقویت کمیته های خطر مستوفیت ها که کمیته ها قبلاً ایجاد گردید اند	۱۵	همکاری و مشوره های لازم در جهت تقویت و بهبود کمیته های قبلی ایجاد شده در هماهنگی با ریاست محترم انسجام و هماهنگی ولایات	منابع مالی و بشری	۱۵	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	ریاست حقوقی و پالیسی	ریاست انسجام ولایات و مستوفیت ها	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۲۵%	۵۰%	۲۵%	کاهش خطرات در بخش بررسی و استفاده بهتر منابع محدود در برابر هدف تعیین شده	
۱۵	معیاری سازی ادارات مالیاتی و نظارت از جمع آوری عواید	تطبیق گردپ دوم سیستم سگتاس در ۱۰ ولایات	تطبیق گردپ دوم سیستم سگتاس	مالی و بشری	تطبیق بخش های چاپ اظهارنامه، درج پرداخت، درج اظهارنامه، تنظیم مالیاتی موضوعی	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	ریاست سیستم عواید	ریاست مالی و اداری، ریاست انسجام وانکشاف ولایات و مستوفیت های مربوطه	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۰%	۳۰%	۴۰%	۳۰%	معیاری سازی بخش های گردپ دوم مستوفیت های ولایات توسط تطبیق سیستم سگتاس
۱۶	نظارت از تطبیق سیستم سگتاس در ۱۰ ولایات	نظارت از تطبیق سیستم سگتاس در ۱۰ ولایات	نظارت از تطبیق سیستم سگتاس	مالی و بشری	نظارت از تطبیق سیستم سگتاس در مستوفیت های ولایات	۰۱/۱۰/۱۳۹۸	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	ریاست سیستم عواید	ریاست مالی و اداری، ریاست انسجام وانکشاف ولایات و مستوفیت های مربوطه	۳۰/۰۹/۱۳۹۹	۰%	۴۰%	۳۰%	۳۰%	ساده سازی و یکسان سازی پروسیجرهای کاری ادارات مالیاتی
<b>تشریح اولویت ۲</b>															
۱	تهیه رهنمود و طرز العمل مورد نیاز مالی برارزش افزوده	۱	تهیه رهنمود و طرز العمل مورد نیاز مالی برارزش افزوده	منابع بشری	فیصدی اجراءات	۱۳۹۸/۱۰/۱	۱۳۹۹/۹/۳۰	آمریت طرح و تحلیل پالیسی عواید	ریاست خدمات حقوقی	۱۳۹۹/۹/۳۰	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%	تهیه اسناد بمنظور تطبیق بهتر طرز العمل
۲	تعقیب و پیگیری قانون مالیات برعایدات از پارلمان	۱	تعقیب و پیگیری قانون مالیات برعایدات از پارلمان	منابع بشری	فیصدی اجراءات	۱۳۹۸/۱۰/۱	۱۳۹۹/۹/۳۰	آمریت طرح و تحلیل پالیسی عواید	ریاست خدمات حقوقی	۱۳۹۹/۹/۳۰	۲۵%	۲۵%	۲۵%	۲۵%	ترتیب تعلیماتنامه به اساس تعدیلات جدید